

KẾ HOẠCH

Thực hiện một số hoạt động chuyên môn đầu năm học 2023-2024

Thực hiện hướng dẫn số Số: 258/PGDDT-TH ngày ngày 31 tháng 7 năm 2023 về việc hướng dẫn công tác chuẩn bị năm học mới 2023-2024 Cấp tiểu học;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường;

Trường Tiểu học Vinh Hòa A xây dựng kế hoạch thực hiện một số hoạt động chuyên môn đầu năm học 2023-2024 như sau:

I. Ổn định trường, lớp

1. Cơ sở vật chất, vệ sinh cảnh quan môi trường

Các lớp và phòng bộ môn trang trí lớp, cây xanh, chậu cảnh. Kiểm tra lại còi nước, khẩu hiệu... Báo cho bộ phận hành chính nếu thiếu hoặc hư.

2. Ổn định tổ chức, trường lớp

Nhà trường họp hội đồng sư phạm. Phân công nhiệm vụ tạm thời cho giáo viên.

Các lớp họp Phụ huynh học sinh ngày 31/8/2023. (dự kiến).

Xây dựng các quy chế của nhà trường và lớp học.

II. Các hoạt động tuần tựu trường

1. Đón học sinh đầu cấp

Tập trung học sinh toàn trường ngày 28/8/2023 đến ngày 31/8/2023. Thời gian từ 7h đến 10h hàng ngày.

Giáo viên chủ nhiệm lớp tiếp nhận học sinh vào lớp theo danh sách học sinh được phân công, tổ chức cho học sinh làm quen với giáo viên, bạn học. Tạo điều kiện cho học sinh học sinh hòa nhập với môi trường học tập và rèn luyện bằng các hình thức như trò chơi, sinh hoạt tập thể, giới thiệu về bản thân và gia đình học sinh... qua đó giáo viên chủ nhiệm biết rõ về tính tình, hoàn cảnh gia đình, năng khiếu của từng học sinh để có phương pháp phù hợp.

Họp lớp bầu ban cán sự lớp. Phó HT thực hiện mẫu cho các lớp, Giáo viên chủ nhiệm gửi lại biên bản cho PHT sau khi học tập trung.

2. Tổ chức các hoạt động tìm hiểu về nhà trường

Giáo viên giới thiệu với học sinh về nhân sự trong nhà trường và nhiệm vụ của từng người

Giới thiệu cho học sinh quy định của nhà trường và nội quy lớp học. Cách đánh giá, xếp loại học sinh về học tập và rèn luyện theo thông tư 22/2016 (đối với lớp 5). Thực hiện đánh giá học sinh lớp 1,2,3,3 theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 Thông tư ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học của Bộ GD&ĐT.



Giới thiệu cho học sinh vị trí các phòng học và phòng bộ môn; thư viện thiết bị; phòng truyền thống; nhà ăn; nhà vệ sinh; phòng Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng; văn phòng....(khi vào học tập trung)

Quy định nề nếp lớp học, trang phục khi đến trường, đồ dùng học tập cần có, giữ vệ sinh chung bảo vệ môi trường, trang trí lớp học, sử dụng tiết kiệm điện, nước....bảo quản tài sản cá nhân và đồ dùng học tập.(khi vào học tập trung).

3.Tìm hiểu chương trình giáo dục

Tổ chức tìm hiểu các hoạt động học tập, giới thiệu để giúp học sinh làm quen với mục đích, yêu cầu, chương trình học tập và giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, lớp; làm quen từng bước tiếp cận với nội dung, phương pháp, hình thức dạy học môn học, hoạt động giáo dục một cách tích cực chủ động, tự tin.

Giới thiệu về sách giáo khoa và tài liệu tham khảo các môn học giúp học sinh thêm yêu thích đối với các môn học.

4.Hướng dẫn tham gia một số hoạt động

Giáo viên tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Ngày khai giảng; Lễ chào cờ; hướng dẫn học sinh hát quốc ca, Đội ca đúng nhạc và lời thể hiện nhiệt huyết và lòng tự hào dân tộc.

Phối hợp với giáo viên thể dục ôn luyện bài thể dục buổi sáng, bài thể dục giữa giờ và bài thể dục chống mệt mỏi theo quy định. Duy trì nề nếp thực hiện các bài thể dục nói trên trong suốt năm học. (khi vào học tập trung)

Hướng dẫn học sinh rèn luyện kỹ năng sống qua các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và vui chơi lành mạnh.

Hướng dẫn học sinh xếp hàng khi đi học bộ môn, khi đi xuống nhà ăn, rửa tay trước và sau khi ăn, giữ trật tự trong khi ăn và giữ vệ sinh trong nhà ăn, xếp xếp ca, khăn, bàn chải gọn gàng, xếp hàng khi lấy thức ăn.....(khi vào học tập trung)

Hướng dẫn học sinh rửa tay, đeo khẩu trang khi ra khỏi nhà, đeo khẩu trang khi ra chơi. Rửa tay trước khi vào học, trước và sau khi ra chơi. Bỏ khẩu trang đã sử dụng vào thùng rác đúng quy định.

Hướng dẫn học sinh sử dụng giấy vệ sinh, xà bông, điện nước tiết kiệm, dội nước sau khi đi vệ sinh. Giữ gìn vệ sinh chung.

Nhắc học sinh không chơi hành lang khu hành chính (khi vào học tập trung).

II.Công tác chuyên môn

Tập trung ổn định sinh hoạt chuyên môn, tổ khối. Xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn; thiết lập và củng cố các loại sách vở học sinh; sổ sách, hồ sơ quản lý chuyên môn theo quy định.

Triển khai hướng dẫn về nhiệm vụ chuyên môn, các quy định về công tác chuyên môn; các quy định về công tác chuyên môn đến giáo viên.

Lập thời khóa biểu, lên lịch báo giảng, phân phối chương trình và thời gian làm việc trước khi giảng dạy.

Xây dựng các loại kế hoạch tổ chức hoạt động trong nhà trường.

Xây dựng kế hoạch chọn sách tham khảo giảng dạy stem; Quyết định ban hành hội đồng chọn sách; biên bản; phiếu bầu chọn; bảng tổng hợp đ16n ngày 31/8/2023.

Phân công nhiệm vụ giáo viên, nhân viên.

Triển khai thực hiện bảo đảm chất lượng, hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chương trình giáo dục phổ thông 2018) đối với lớp 1,2,3;4.

Thông tin tuyên truyền rộng rãi đến cha mẹ học sinh bằng nhiều hình thức theo thực tế như: điện thoại, zalo, fb, mạng xã hội....đảm bảo phụ huynh nắm được thông tin kịp thời về các hoạt động của nhà trường.

Giáo viên chủ nhiệm phải chủ động, có kế hoạch hoạt động đầu năm phù hợp, đảm bảo kịp thời, phối hợp chặt chẽ với phụ huynh để hướng dẫn học sinh chuẩn bị vào năm học mới. Nắm chắc lại sĩ số, hoàn cảnh gia đình....theo lớp mình phụ trách.

III. Tổ chức thực hiện

Các đồng chí giáo viên, nhân viên thực hiện kế hoạch nghiêm túc kế hoạch này từ ngày 15/8/2023.

Giáo viên thể dục và giáo viên chủ nhiệm, tổng phụ trách đội hàng ngày từ 9h tập trung học sinh tại sân trường hướng dẫn, ổn định ôn luyện bài thể dục buổi sáng, bài thể dục giữa giờ cho đến lúc tất cả học sinh các lớp phải đi vào nề nếp. (khi vào học tập trung).

Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên âm nhạc và Tổng phụ trách đội tập học sinh hát Quốc ca, Đội ca cho tất cả học sinh khối 3-5 phải hát đúng nhịp và lời Quốc ca, Đội ca trong ngày chào cờ hàng tuần. (khi vào học tập trung)

Bảo vệ, phục vụ nhà trường cất, tía cây xanh, trồng cây xanh. Hỗ trợ phục vụ dọn, rửa khu hành chính, rửa sân. Giáo viên chủ nhiệm, phòng chức năng.... Tập trung tổng vệ sinh toàn trường. Xếp xếp bàn ghế trong các phòng học trước ngày 28/8/2023.

Trên đây là kế hoạch Thực hiện một số hoạt động chuyên môn đầu năm học 2023 – 2024 của trường Tiểu học Vĩnh Hòa A. Đề nghị tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện nghiêm túc đảm bảo cho học sinh ổn định mọi hoạt động trước ngày khai giảng./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Mai Nguyệt

